**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Титовской СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Артамонов А.С.

приказ № 158 от 1.09.2023

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

**Задачи:**

* сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
* повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, напрвленной на снижение проявления ассоциального поведения обучающихся; повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
* обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
* создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
* оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
| **Организационно-методическая деятельность** | | | | |
| 1 | Создание Школьной службы медиации: изучение нормативно-правового обеспечения деятельности определения состава (педагоги и учащиеся) | сентябрь | Приказ о создании школьной службы примирения  Утверждение положения | Артамонов А.С.  Мищенко Я.А. |
| 2 | Планирование работы на учебный год | сентябрь | Утверждение Плана работы | Мищенко Я.А. |
| 3 | Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации | октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | Члены службы школьной медиации |
| 4 | Размещение информации о деятельности ШСМ на сайте школы | октябрь | Страница на сайте | Артамонова В.А. |
| 5 | Организация и проведение ознакомительного семинара «Работа школьной службы медиации» | октябрь | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Мищенко Я.А. |
| **Организация работы актива ШСМ** | | | | |
| 6 | Обучение учащихся – членов ШСМ | ноябрь | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Гейдарова Е.Ю. |
| 7 | Разработка: «Памятки для медиатора», «Памятки для педагога» | декабрь | памятки | Гейдарова Е.Ю.  Волкова В.Н.. |
| 8 | Обучение педагогов – членов ШСМ | Январь-февраль | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Мищенко Я.А. |
| 9 | Оформление стенда «Школьная служба медиации (примирения)» | Раз в квартал | Расширение знаний о деятельности ШСМ участников ОУ | Бондарева И.С. |
| 10 | Работа с обращениями | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Гейдарова Е.Ю. |
| 11 | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Рокосова О.М. |
| 12 | Анализ документов | По мере необходимости | Полная информация о ситуации | Мищенко Я.А. |
| 13 | Проведение программ примирения с предоставлением отчетов о проделанной восстановительной работе | По мере необходимости | Защита законных интересов участников образовательного процесса | Гейдарова Е.Ю. |
| 14 | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемой воспитательной программы | По мере необходимости | Подготовка и выдача рекомендаций, получен6ия согласия родителей на проведение воспитательной программы | Мищенко Я.А. |
| 15 | Совещание между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия | май | Проведение мониторинга | Мищенко Я.А. |
| 16 | Участие в семинарах, проводимых УО | По плану | Работа на семинарах | Мищенко Я.А.  Гейдарова Е.Ю. |
| 17 | Подготовка и проведение активом ШСП цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения | Вторая половина учебного год | Самореализация актива ШСМ, снижение уровня конфликтности в начальной школе | Мишенко Я.А. |
| **Просветительская деятельность** | | | | |
| 18 | Обучение резерва подростков- медиаторов для работы в школь­ной службе медиации (примире­ния) по программе «Учимся раз­решать конфликты» | Январь-май | Увеличение количест­ва учащихся, вовле­чённых в деятельность ШСМ | Руководитель ШСМ, медиа­торы |
| 19 | Организация рекламной деятель­ности (разработка буклетов, ин­формационных листов) | В течение года | Расширение знаний о деятельности ШСМ участников ОУ | Руководитель ШСМ, медиаторы |
| **Мониторинг реализации программы** | | | | |
| 20 | Ведение мониторинга | В течении года | Своевременное предоставление отчетности по отработанным случаям. | Руководитель ШСМ, медиаторы |