|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДиректорМБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«01» сентября 2025 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координатор проекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«01» сентября 2025 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**I месяц (сентябрь)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
|  | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
|  | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
|  | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
|  | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
|  | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
|  | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
|  | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
|  | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
|  | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
|  | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
|  | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
|  | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
|  | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
|  | В течение всего периода | Участие в реализации регионального проекта «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
|  | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 01.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню знаний в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование новой традиции начала учебного года | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 03.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню окончания Второй мировой войны в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности Расширение информационного поля участников, связанного с событиями Второй мировой войны и роли в ней СССР.  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 03.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню солидарности в борьбе с терроризмом в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование у учащихся неприятия идей ксенофобии | Администрация, классные руководители, педагог-психолог, детский актив |  |
|  | 06.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню добрых дел в формате дня единых действий.Региональный компонент. | Обучающиеся | Формирование у учащихся чувств сострадания и толерантности к людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Развитие добровольческого (волонтерского) движения в регионе  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 08.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международный день распространения грамотности в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Привлечение внимания к вопросам грамотности и доступности образования | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 09.09.2025г. | Участие в региональном информационно-практический семинар "Орлята с советником" | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
|  | 09.09.2025г. | Участие в методическом семинаре «Организация деятельности медиацентра в образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
|  | 13.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню образования Ростовской области в формате дня единых действий.Региональный компонент. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности Расширение информационного поля участников о истории родного края, казачества. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 14.09.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню памяти жертв фашизма в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование исторической грамотности и патриотического воспитания молодёжи | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 15-19.09.2025 | Проведение Дней приема обучающихся 2,3,4 классов в "Орлята России" | Обучающиеся | Формирование у младших школьников гражданственности, патриотизма и духовно-нравственных ценностей, а также для вовлечения их в социально значимую деятельность. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 21.09.2025 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню зарождения российской государственности в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование исторической грамотности и патриотического воспитания молодёжи | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 24.09.2025г. | Участие в региональном Смотре штабов воспитательной работы | Советник директора по воспитанию | Трансляция опыта | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
|  | 26.09.2025г. | Участие в методическом семинаре. Темы: «Алгоритмы работы советника директора по воспитанию», «Современные технологии по работе с родителями» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
|  | 27.09.2025 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню работника дошкольного образования в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Популяризация дошкольного образования | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 27.09.2025 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню туризмав формате дня единых действий. | Обучающиеся | Интеграция культурного наследия в туристические маршруты | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
|  | 30.09.2025 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с РФ в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение исторической памяти  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОДиректорМБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«01» октября 2025 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«01» октября 2025 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**II месяц (октябрь)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01.10.2025г-31.10.2025 г. | Участие в межмуниципальном фестивале педагогических идей | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 26 | 01.10.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование у учащихся чувств сострадания и толерантности к людям пожилого помощи. Оказание помощи людям данной категории. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 01.10.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню музыки в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Популяризация музыкального искусства | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 28 | 04.10.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню защиты животных в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование у учащихся чувств сострадания к братьям нашим меньшим. Развитие добровольческого (волонтерского) движения экологического направления. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 29 | 05.10.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню учителя в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к труду педагога, профориентация | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 11.10.2025г. | Участие в методическом семинаре «Информационные и коммуникационные платформы в образовании» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 31 | 14.10.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню казачьей воинской славы в формате дня единых действий. Региональный компонент | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности . Расширение информационного поля участников об истории родного края, казачества. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 16.10.2025г. | Участие в региональном форуме «Ценностное пространство воспитания» | Обучающиеся | Трансляция лучших педагогических практик | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 33 | 18.10.2025г. | Участие в региональном «Дне родителя» | Родители обучающихся | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 34 | 19.10.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню отца в России в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 35 | 20-24.10.2025 | Проведение Дней приема обучающихся 1-ых классов в "Орлята России" | Обучающиеся | Формирование у младших школьников гражданственности, патриотизма и духовно-нравственных ценностей, а также для вовлечения их в социально значимую деятельность. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 36 | 21.10.2025г. | Участие в методическом семинаре «Координация работы ЦДИ(ЦМИ)»; «Креативные технологии продвижения сообществ образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 37 | 25.10.2025г. | Участие в II Региональном медиафоруме Ростовской области | Советник директора по воспитанию | Трансляция опыта | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 38 | 27.10.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню школьных библиотек в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование представления о библиотеке как центре личностного развития | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 39 | 28.10.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню символов Ростовской области: герба, флага и гимна в формате дня единых действий.Региональный компонент. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности Расширение информационного поля участников о истории родного края. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«01» ноября 2025 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«01» ноября 2025г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**III месяц (Ноябрь)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 03.-30.11.2025г. | Участие в областном смотре-конкурсе воспитательных пространств в образовательных организациях | Советник директора по воспитанию | Развитие воспитательной среды ОО | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 26 | 04.11.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню народного единства в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 08.11.2025г. | Участие в образовательном семинаре для родителей «Цифровая безопасность» | родители | Обсуждение теоретических и прикладных вопросов, связанных с проблемами цифровой социализации, безопасности | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 1. 28
 | 10.11.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню сотрудников органов внутренних дел РФ в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение памяти о погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 1. 29
 | 11.11.2025г. | Участие в методическом семинаре. Темы: «Работа с грантовыми проектами советника директора по воспитанию», «Информационные и коммуникационные платформы в образовании» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 1. 30
 | 21.11.2025г. | Участие в методическом семинаре «Креативные технологии продвижения сообществ образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 1. 31
 | 24.11.2025г. | Участие в круглом столе региональной проектной группы | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальные координаторы |  |
| 1. 32
 | 30.11.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери в России в формате дня единых действий  | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация ценности семьи | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 1. 33
 | 30.11.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню Государственного герба Российской Федерации в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 1. 34
 | Ноябрь 2025г. | Участие в региональном методическом интенсиве для педагогов начальной школы | Учителя начальной школы | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«01» декабря 2025 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«01» декабря 2025 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**IVмесяц (декабрь)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1. 1
 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 1. 2
 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 1. 3
 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 1. 4
 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 1. 5
 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 1. 6
 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 7
 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 1. 8
 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 1. 9
 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 10
 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 11
 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 12
 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 13
 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 14
 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 1. 15
 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 1. 16
 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 1. 17
 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
|  |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01.12.2025г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню математика в формате дня единых действий. | Обучающиеся  | Популяризация профессии  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 26 | 03.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню неизвестного солдата в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 03.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню инвалида в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование представления о доброте, добрых поступках; формирование этических норм поведения в обществе и общения друг с другом | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 28 | 05.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню добровольца (волонтера) в России в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование активной гражданской позиции. Развитие добровольческого (волонтерского) движения | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 29 | 05.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Битве за Москву в период ВОВ 1941-1945 гг.в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение исторической памяти | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 09.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню Героев Отечества в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 31 | 12.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню Конституции Российской Федерации в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 13.12.2025г. | Участие в методическом семинаре «Графический дизайн: от постов до презентаций» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 33 | 15–29.12. 2025г. | Участие в региональном конкурсе «Новогоднее настроение в колледже, в школе и дома» | Студенты | Создание праздничной новогодней атмосферы для студентов | Администрация, кураторы групп , студенческий актив |  |
| 34 | 17.12.2025г. | Участие в методическом семинаре «Родительское сообщество в современной воспитательной системе»  | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 35 | 23.12.2025г. | Участие в круглом столе по результатам реализации региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальные координаторы |  |
| 36 | 27.12.2025г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню спасателя РФ в формате дня единых действий. | Обучающиеся  | Закрепление знаний обучающихся о профессии спасателя. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 37 | Декабрь 2025г. | Проведение игровой программы «Орлятская ёлка» | Обучающиеся | Создание праздничной атмосферы | Администрация, классные руководители, детский актив |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«12» января 2026 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«12» января 2026 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**V месяц (январь)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01.01.2026г. | Проведение мероприятий, посвящённых Новому году в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение народных традиций празднования Нового года | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 26 | 07.01.2026г. | Проведение мероприятий, посвящённых Рождеству Христову в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Сохранение народных традиций празднования Рождества Христова | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 13.01.2026г. | Участие в методическом семинаре «Печатные СМИ в образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 28 | 24.01.2026г. | Участие в III Региональном Слете советников директора по воспитанию | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 29 | 25.01.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню российского студенчества в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Воспитание уважительногоотношения воспитанниковк студентам и друг к другу,укрепление дружескихотношений | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 25.01.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню без Интернета в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Способствовать формированию отчетливых представлений у учащихся о положительных и отрицательных сторонах интернета | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 31 | 27.01.2026г.  | Проведение мероприятий, посвящённых Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Расширениеинформационного поляотношений участников, связанного ссобытиями Второймировой войны и роли вней СССР, сохранениеисторической памяти опогибших в ходе ВеликойОтечественной войны | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 27.01.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - Дня памяти жертв Холокоста в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Сохранение историческойпамяти о погибших в ходеВеликой Отечественнойвойны | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 33 | 28.01.2026г. | Участие в методическом семинаре «Профилактика травли в ученических коллективах» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 34 | 31.01.2026г. | Участие в методическом семинаре «Видеоконтент в медиасреде образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«02» февраля 2026 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«02» февраля 2026 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**VI месяц (Февраль)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01.02-23.02.2026г. | Участие в III Региональном конкурсе видеороликов, посвященных Защитникам Отечества | Студенты | Формирование российской идентичности как духовно-нравственной основы патриотического воспитания обучающихся. | Администрация, кураторы групп, студенческий актив |  |
| 26 | 02.02.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню воинской славы России в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны в Сталинградской битве. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 08.02.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню российской науки в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Формирование представления о науке Российской Федерации | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 28 | 12.02.2026г. | Участие в Региональном форуме старшеклассников-наставников программы «Орлята России»  | Обучающиеся | Обобщение опыта участников программы наставники ОР | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 29 | 14.02.2026г. | Проведение телемоста «Защитники Отечества: Орлята России о героях и памятных местах своего родного края» между общеобразовательными организациями Ростовской области | Обучающиеся | Воспитать у подрастающего поколения чувство гордости за свою историю страны, героях | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 14.02.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню книгодарения в формате дня единых действий | Обучающиеся | Способствовать распространению идеи ценности чтения как важнейшего средства интеллектуального и духовного развития подрастающего поколения | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 31 | 15.02.2026 г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечеств в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 23.02.2026 г | Проведение мероприятий, посвящённых Дню защитников Отечества в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 33 | 25.02.2026г. | Участие в методическом семинаре «Дистанционные технологии в воспитательной работе советника директор по воспитанию» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 34 | 27.02.2026г. | Участие в II региональном медиафоруме советников директоров по воспитанию | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«02» марта 2026 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«02» марта 2026 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**VII месяц (Март)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 05-08.03.2026 | Участие в региональном конкурсе «Семья в деле» | Студенты, родители | Укрепление эмоциональной связи между членами семьи. | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 26 | 08.03.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международному женскому дню в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация уважительного отношения к женщине | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 27 | 11.03.2026г. | Участие в методическом семинаре «Аудиоконтент в медиасреде образовательной организации» | Советник директора по воспитанию | Повышении квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 28 | 16.03.2026г. | Проведение Единого дня школьного ученического самоуправления в Ростовской области | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 29 | 18.03.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню воссоединения Крыма с Россией в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 20.03.2026г. | Участие в методическом семинаре «Блогинг в сфере воспитания» | Советник директора по воспитанию | Повышении квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 31 | 21.03.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню поэзии в формате дня единых действий. Региональный компонент. | Обучающиеся | Воспитание эстетического вкуса интереса к поэзии популяризация художественной литературы | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 25.03.2026 г | Участие в методическом семинаре-практикуме «Эффективные инструменты развития воспитательной среды образовательного учреждения»  | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 33 | 27.03.2026 г | Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному Дню театра в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Художественно-эстетическое развитие обучающихся. | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 34 | Март 2026г. | Участие в региональном методическом интенсиве для педагогов начальной школы | Учителя начальной школы | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«01» апреля 2026 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«01» апреля 2026 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**VIII месяц (апрель)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01-30.04.2026 | Региональный конкурс советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в рамках Областного конкурса «Учитель года Дона – 2026» | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 26 | 01-30.04.2026 | Участие в региональном конкурсе «Школьный дворик – 2026» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Развитие воспитательной среды  | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 27 | 07. 04.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню здоровья в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Формирование основ здорового образа жизни.  | Администрация, классные руководители,детский актив |  |
| 28 | 10.04.2026г. | Участие в областном слете клубов «Навигатор», в рамках проекта «Навигаторы будущего» | Обучающиеся | Создание возможностей для социального взаимодействия и налаживания связей между учащимися Ростовской области | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 29 | 12.04.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню космонавтики в формате дня единых действий. | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров-конструкторов, космонавтов | Администрация, классные руководители,детский актив |  |
| 30 | 18.04.2026г. | Участие в форуме семей советников по воспитанию «Счастливы вместе» | Студенты | Укрепление семейных ценностей | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 31 | 19. 04.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Сохранение исторической памяти | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 32 | 24.04.2026г. | Участие в региональном слете лидеров ученического самоуправления | Обучающиеся | Выявление и поддержка молодых активистов, внедряющих наиболее эффективные подходы в школьное самоуправление, обмен опытом и разработка стратегии дальнейшего роста и совершенствования образовательной среды РО | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 33 | 28.04.2026г. | Участие в методическом семинаре «Патриотический контент в медиапространстве» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 34 | 29.04.2026г. | Участие в методическом семинаре «Наставничество как инструмент профессионального развития советника»  | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 35 | Апрель 2026г. | Участие в I Областном конкурсе «Медиасоветник» | Советник директора по воспитанию | Активизировать инновационный образовательный потенциал региона через интеграцию актуальных медиатехнологий в систему воспитания СПО | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МБОУ Титовской СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Артамонов«02» мая 2026 г. |  | СОГЛАСОВАНОМуниципальный координаторпроекта «Навигаторы детства»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Лях«02» мая 2026 г. |

**План**

**работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Рокосовой Оксаны Михайловны**

**IX месяц (май)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Содержание деятельности** | **Целевая категория** | **Цель деятельности** | **Соисполнители** | **Отметка о выполнении** |
| **Административная работа** |
| 1 | В течение всего периода  | Участие в административных совещаниях | Администрация | Планирование воспитательной работы | Администрация |  |
| 2 | В течение всего периода  | Участие в работе штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Определение стратегии, планирование воспитательной работы | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 3 | В течение всего периода | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Методическая работа в ОО | АдминистрацияПедагогические работники |  |
| 4 | В течение всего периода | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами, региональным ресурсным центром | Советник директора по воспитанию | Планирование профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |  |
| **Информационно-просветительская работа** |
| 5 | В течение всего периода | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники | Реализация организационных мероприятий  | Администрация |  |
| 6 | В течение всего периода | Работа с детским активом ОО | Обучающиеся  | Поддержка проектных инициатив школьников | Администрация, классные руководители |  |
| 7 | В течение всего периода | Взаимодействие с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители, обучающихся | Информирование о взаимодействии ОО с родителями обучающихся  | Классные руководители |  |
| 8 | В течение всего периода | Медиа сопровождение организационных мероприятий ОО в социальных сетях.  | Все категории | Информирование о ходе реализации организационных мероприятий ОО | Медиактив ОО  |  |
| 9 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» | Педагогические работники | Содействие внедрению программы внеурочной деятельности | Администрация, классные руководители |  |
| 10 | В течение всего периода | Ведение и администрирование родительского чата образовательной организации | Родители обучающихся | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| 11 | В течение всего периода | Координация работы по внедрению Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление» | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Развитие системы школьного ученического самоуправления | Администрация, классные руководители |  |
| 12 | В течение всего периода | Информационно-методическое сопровождение участников Всероссийского проекта «Лига вожатых» | Педагогические работники, обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 13 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на Всероссийские проекты, образовательные смены во Всероссийских детских центрах | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в федеральные проекты и программы | Администрация, классные руководители |  |
| 14 | В течение всего периода | Информирование участников и содействие в подаче заявок на гранты | Обучающиеся | Вовлечение педагогов и обучающихся в конкурсно-грантовую и проектную деятельность | Администрация, классные руководители |  |
| 15 | В течение всего периода | Взаимодействие с родительскими сообществами | Родители | Информирование родителей о реализации федеральной повестки в сфере воспитания детей и молодежи; приглашение родителей и их детей к участию в мероприятиях | Администрация, классные руководители |  |
| **Аналитическая деятельность** |
| 16 | В течение всего периода | Подготовка аналитических и информационных материалов о профессиональной деятельности | Советник директора по воспитанию | Подготовка отчетной документации | Муниципальный координатор |  |
| 17 | В течение всего периода | Мониторинг участия подростков с девиантным поведением, стоящих на различных видах учета в социально-значимых мероприятиях. | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния профилактической работы с обучающимися | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив |  |
| 18 | В течение всего периода | Проведение мониторинга воспитательной среды образовательной организации | Администрация, педагогические работники, обучающиеся | Анализ состояния воспитательной среды, содействие ее дальнейшему развитию | Администрация, педагогические работники, родители |  |
| **Организационные мероприятия** |
| 19 | В течение всего периода | Реализация школьного проекта в рамках региональной методической темы «Практические инструменты работы советника директора по воспитанию с учащимися «группы риска»» | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Администрация, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, детский актив, родительский актив |  |
| 20 | В течение всего периода | Участие в реализации муниципального воспитательного проекта | Советник директора по воспитанию | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор |  |
| 21 | В течение всего периода | Участие в региональном проекте «Молодежь ВПраве» | Советник директора по воспитанию, обучающиеся | Организация воспитательной работы с обучающимися, содействие развитию воспитательной среды | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 22 | В течение всего периода | Участие в реализации федерального проекта «Лица дружбы» по взаимодействию с образовательными организациями новых регионов РФ | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 23 | В течение всего периода | Организация деятельности школьного клуба «Навигатор» | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 24 | В течение всего периода | Проведение мероприятий с участием участников СВО | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 25 | 01.05.2026 г | Проведение мероприятий, посвящённых Празднику Весны и Труда в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 26 | 01.-09.05.2026г. | Участие в региональной акции «Память жива» | Обучающиеся | Формирование патриотического воспитания | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 27 | 09.05.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Формирование патриотического воспитания, сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне и семейных ценностей | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 28 | 11.05.-25.05.2026г. | Проведение региональной акции «Дорога в будущее», приуроченной к празднованию «Последнего звонка» | Обучающиеся | Создание позитивной атмосферы праздника, поддержку выпускников в их стремлении к новым знаниям и достижениям, а также укрепление связи между поколениями | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 29 | 18.05.2026г. | Проведение мероприятий, посвящённых Международный день музеев в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Сохранение исторической памяти  | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 30 | 19.05.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню детских общественных организаций России в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Развитие гражданской активности; информирование о детских и молодежных общественных организациях | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 31 | 19.05.2026г. | Участие в методическом семинаре «Организация работы летних пришкольных лагерей»  | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 32 | 24.05.2026 г. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню славянской письменности и культуры в формате дня единых действий.  | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, детский актив |  |
| 33 | 28.05.2026г. | Участие в методическом семинаре «Патриотический контент в медиапространстве» | Советник директора по воспитанию | Повышение квалификации | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |
| 34 | 29.05.2026г. | Участие в IV Региональном форуме «Новая философия воспитания» | Советник директора по воспитанию | Трансляция лучших педагогических практик | Муниципальный координатор, региональный ресурсный центр |  |

**ПРИМЕЧАНИЕ:
1) советник согласовывает план с директором ОО и муниципальным координатором.
2) в последней графе «Отметка о выполнении» пишет синей ручкой - «Выполнено»**

**3) в конце месяца заполненный документ ксерокопирует и отдает копию в бумажном виде муниципальному координатору. Срок хранения 2 года.
4) все планы советник хранит в папке на своём рабочем месте в Центре детских инициатив.**