

Протокол №3
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Титовской СОШ

от 03.12.2024 г.

Присутствовали: 7

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №2).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних
4. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Мищенко Я.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Проголосовали: за-7, против -0, воздержались-0

По второму вопросу слушали социального педагога. Волкову В.Н., она познакомила с списком детей состоящих на ВШК и предложила план занятости учащихся в период зимних каникул.

Решили: утвердить план занятости учащихся в зимний период.

Проголосовали: за-7, против -0, воздержались-0

По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию, Рокосову О.М., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Проголосовали: за-7, против -0, воздержались-0

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Мищенко Я.А. , которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе Новогодний праздник для двух потоков 1-4 класс «Зимняя сказка», 5-11 «Старые фильмы о главном или новогодний переполох на телевидении».

Решили: утвердить тематику проведения новогодних мероприятий.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Проголосовали: за-7, против -0, воздержались-0

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Мищенко Я.А., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний 20.12. и классных часов 26.12
Проголосовали: за-7, против -0, воздержались-0

Руководитель ШВР

Секретарь ШВР

Члены ШВР:



Артамонов А.С.

Артамонова Н.А.

Меш Мищенко Я.А.
А.М. Рокосова О.М.
В.Н. Волкова В.Н.
С.П. Седых С.П.
Е.Ю. Гейдарова Е.Ю.